

# Powerpoint

## Eingaben

Strg+Rücktaste	Löscht ein Wort links vom Cursor
Strg+Entf	Löscht ein Wort rechts vom Cursor
Strg+Enter	Nächste Textbox oder neue Folie

## Präsentation

F5	Präsentation bei Folie 1 starten
Shift + F5	Präsentation, ab aktueller Folie starten
B/W	Laufende Präsentation ausblenden
Zahl, danach Enter	Sprung zur Folie mit der Nummer Zahl
←, ↑, →, ↓	Nächste/Vorherige Folie
Pos 1	Erste Folie
Ende	Letzte Folie

## Markieren

Shift ←, ↑, →, ↓	Markiert Buchstaben- oder Zeilenweise
Strg+Shift ←, ↑, →, ↓	Markiert Wort- oder Absatzweise
Strg+A	Ganzen Text markieren

## Objekte anpassen (Maus + Tastatur Aktionen)

Maus halten, ziehen und:	
Strg	Objekt kopieren
Shift	Objekt senkrecht/waagerecht bewegen
Strg+Shift	Objekt senkrecht/waagerecht rauskopieren
Objekt drehen + Shift	15° Schritte drehen
Alt+← →	Markiertes Objekt: 15° Schritte drehen
←, ↑, →, ↓	Markiertes Objekt bewegen




## Formatieren

Schriftattribute	Strg+Shift+F	<b>Fett</b>
	Strg+Shift+K	<i>Kursiv</i>
	Strg+Shift+U	<u>Unterstrichen</u>

## Programm

Strg+N	Neues Dokument
Strg+S	Speichern
Strg+W	Dokument schließen
Strg+P	Drucken und Seitenansicht
Strg+O	Öffnen
Strg+M	Neue Folie
Alt	Office Tastenbefehle anzeigen

## Allgemein

	Kopieren	Strg+C
	Ausschneiden	Strg+X
	Einfügen	Strg+V
	Inhalte einfügen	Strg+Alt+V
	Rückgängig	Strg+Z
	Letzten Befehl wiederholen	Strg+Y