

Excel

Eingaben

Eingabe bestätigen	Enter, Tab
Zweite Zeile Schreiben	Alt+Enter
Zellinhalt ändern	F2

Bewegen

Pos1	Springt zum Zeilenanfang
Strg+Pos1	Springt zum Dokumentanfang (Zelle A1)
Strg+←, ↑, →, ↓	Springt zum Ende des beschriebenen Bereiches
Strg+G	Gehe zu Zelladresse

Markieren

Shift ←, ↑, →, ↓	Markiert Zellenweise
Strg+Shift ←, ↑, →, ↓	Markiert einen Block in die jeweilige Richtung
STRG+A	Markiert das gesamte Tabellenblatt
Shift+Leertaste	Markiert die aktuelle Zeile
STRG+Leertaste	Markiert die aktuelle Spalte

Einfügen

Strg+.	Aktuelles Datum einfügen
F11	Neues Diagramm (Vorher eine der Zahlen klicken)
Shift+F11	Neues Tabellenblatt

Formeln

Strg+#	Formeln anzeigen
F4	Absoluter Bezug




Formatieren

Fett	STRG+Shift+F
<i>Kursiv</i>	STRG+Shift+K
<u>Unterstrichen</u>	STRG+Shift+U

Programm

Strg+N	Neue Arbeitsmappe
Strg+S	Speichern
Strg+W	Arbeitsmappe schließen
Strg+P	Drucken
Strg+Bild ↑, ↓	Tabellenblatt wechseln
Alt+ <u>Unterstrichener</u> Buchstabe	Menüs aufmachen z.B. Alt+ <u>D</u> atei

Allgemein

	Kopieren	Strg+C
	Ausschneiden	Strg+X
	Einfügen	Strg+V
	Rückgängig	Strg+Z
	Letzten Befehl wiederholen	Strg+Y